



เทศบาลตำบลศาลาด่าน อ.เกาะลันตา จ.กระบี่
 เลขที่รับ 2192
 วันที่ 19 สิงหาคม 2564
 เวลา 11:00 น.
 สำนักงานเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา
 ถนนเพชรเกษม กบ ๘๑๑๓๐

ที่ กบ ๕๓๑๐๑/ว ๘๘

๑๓) สิงหาคม ๒๕๖๔

ทราบ/แจ้ง

- สำนักปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา
- สปสข.

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๒. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๓. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๓.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักปลัดฯ จำนวน ๑ อัตรา

๓.๓ ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำประปา) สังกัด กองคลัง จำนวน ๒ อัตรา

ในการนี้ เทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างดังกล่าว ให้ผู้ที่สนใจทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน


เรียน	นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน
<input type="checkbox"/>	เพื่อโปรดทราบ
<input type="checkbox"/>	เพื่อโปรดพิจารณา
<input type="checkbox"/>	แจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง
<input checked="" type="checkbox"/>	เพื่อปฏิบัติหน้าที่

ขอแสดงความนับถือ


 (นายณธรรมรักษ์ จงรักษ์)
 นายกเทศมนตรีตำบลคลองพนพัฒนา

นายกเทศมนตรีตำบลคลองพนพัฒนา

ด้วย ทศ. คลองพนพัฒนา ขอรับ สังกัดเทศบาลจังหวัดกระบี่
 เป็นพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดตำแหน่งงาน


 18/08/2564

เสนอ นายก รอง 1 รอง 2

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๗๕๖๕ ๖๙๔๑

โทรสาร. ๐ ๗๕๖๕ ๖๙๔๒

(นางสาวธัญญลักษณ์ ประดิษฐ์พรกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)
 ปลัดเทศบาลตำบลศาลาด่าน


(นายพงศ์สวัสดิ์ ดำรงอองตระกูล)

นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน

"ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์งาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม"



ประกาศเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างที่รับสมัคร ดังนี้

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
จำนวน ๑ อัตรา

๑.๕ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำประปา) สังกัด กองคลัง
จำนวน ๒ อัตรา

** (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา)

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปผู้สมัคร ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติด
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต ชี หรือพราหมณ์ ทางราชการไม่รับสมัครสอบแข่งขัน และไม่ให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ โดยอนุโลม

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ผนวก.ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีความประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ตามที่กำหนดด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ งานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ หรือ สอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐๗๕-๖๕๖๔๔๑ หรือ ทางเว็บไซต์ www.khlongphonphat.go.th

๓.๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ - สกุล ที่ด้านหลังรูปถ่าย
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จ

การศึกษาซึ่งสถานศึกษาออกให้ อย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าผู้สมัครเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร ๑ วัน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานแสดง ว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด. ๔๓ เป็นต้น) พร้อมตัวจริง หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป โดยต้องได้รับใบอนุญาตขับรถ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมตัวจริง) กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก

(๗) หนังสือรับรองประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะสมัคร จากหน่วยงานหรือส่วนราชการ กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ประเภทที่ ๒ จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมตัวจริง) กรณีสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

(๙) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันตรวจร่างกาย และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จำนวน ๑ ฉบับ

(๑๐) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวน ๑ ชุด สำหรับการรับสมัครเลือกสรรครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลคลองพนพัฒนาจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในวันยื่นใบสมัครในอัตราตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

** (เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร กำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกสรร
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร จะประกาศให้ทราบ ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา หรือทางเว็บไซต์ www.khlongphonphat.go.th

๕. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

๕.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลตำบลคลองพนพัฒนากำหนด ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน(ปรนัย) การสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นตามที่เทศบาลตำบลคลองพนพัฒนากำหนด ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๓) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๕.๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือวิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคมหรือให้หาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน หรือให้ศึกษาวิเคราะห์และ

สรุปเหตุผลอย่างอื่นซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าวอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างประกอบกัน หรือการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความ การพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ การเรียงความ การสะกดคำ คำศัพท์ และวิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (ปรนัย) (ผนวก ข)

๕.๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานโดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (ผนวก ข)

๕.๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏในทางอื่นของผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น

๕.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก

๕.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๕.๔ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บน้ำประปา)

โดยการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร โดยการสอบสัมภาษณ์ ประเมินสมรรถนะ และการทดลองความสามารถในการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข) ดังนี้

(๑) ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง)

- ความรู้ความสามารถทั่วไป
- ความรู้ในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง)

- มีทักษะในเรื่องจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- มีความสามารถในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(๓) คุณสมบัติส่วนบุคคล

- ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน
- บุคลิกภาพท่วงทีวาจา
- ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ
- มนุษยสัมพันธ์
- ทัศนคติ แรงจูงใจ
- จริยธรรมและคุณธรรม

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้างจะต้องได้คะแนน ดังนี้

๖.๑ กรณีตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่ประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) , ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ กรณีพนักงานจ้างทั่วไปที่ประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสัมภาษณ์ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ กรณีพนักงานจ้างทั่วไปที่ประเมินสมรรถนะ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์และทดลองความสามารถในการปฏิบัติงาน ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบให้ทราบโดยทั่วไป ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา และเว็บไซต์ www.khlongphonphat.go.th หรือติดต่อสอบถามได้ที่ งานกาเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๕๖๕ ๖๔๔๑

๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙. การแต่งตั้ง

๙.๑ ผู้ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๙.๒ เทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา จะเรียกผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรมาทำสัญญาโดยจะต้องมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนาจะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ กำหนดระยะเวลาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี และพนักงานจ้างทั่วไป กำหนดระยะเวลาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๙.๓ การพิจารณาใด ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ถือเป็นที่เด็ดขาดและจะเรียกร้องสิทธิอื่นใดในภายหลังมิได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายณัฏฐมรรักษ์ จงรักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองพนพัฒนา

ผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ท้ายประกาศเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา)

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างเขียนแบบ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบงานสถาปัตยกรรม งานแผนที่ งานวิศวกรรม โครงสร้าง และงานระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนงานออกแบบของหน่วยงานต่าง ๆ

๑.๒ ศึกษาข้อมูลของวัสดุก่อสร้าง เพื่อนำมาใช้ในงานเขียนแบบให้เกิดความสมบูรณ์

๑.๓ ประมาณราคางานก่อสร้างของหน่วยงานราชการ เพื่อใช้ในการเปิดสอบราคาและ นำไปสู่การก่อสร้างตามวัตถุประสงค์

๑.๔ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับงานเขียนแบบ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๕ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

๒.๒ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ และประชาชนทั่วไปเพื่อให้บริการและให้ความ ช่วยเหลือในงานที่รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคการเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือใน สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

๑. ประเภทคุณวุฒิ ปวช.

- ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท

- ได้รับค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

๒. ประเภทคุณวุฒิ ปวท.

- ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๘๔๐.- บาท

- ได้รับค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

๓. ประเภทคุณวุฒิ ปวส.

- ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท

- ได้รับค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๗๘๕.- บาท

วิธีการเลือกสรร

๑. ประเมินโดยการสอบข้อเขียน (๒๐๐ คะแนน)

๑.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

๑.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

๒. ประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๕ ปี

๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

(๑) ขับเครื่องจักรกลขนาดหนักตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังนี้

- รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.พี ขึ้นไป
- รถปาดดินชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง
- รถกะบะเท ความจุตั้งแต่ ๑๐ ลูกบาศก์หลาขึ้นไป
- รถขุดดินทุกชนิด ทุกขนาด
- รถลาก รถพ่วง ขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันขึ้นไป
- เครื่องปูแอสฟัลท์ผสมเสร็จ (POWER หรือ FINISHER)
- รถยกชนิดทรักครอน ขนาด ๕ ตันขึ้นไป
- เครื่องผสมดินชนิดขับเคลื่อน
- รถเกลี่ย (MOTER GRADER) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.พี.ขึ้นไป
- รถตักทุกชนิด (LOADER ALL TYPE) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.พี.ขึ้นไป

(๒) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและ

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ก) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดหนักมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายประเภทที่ ๒ ขึ้นไป โดยต้องได้รับใบอนุญาตขับรถเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และ

ข) เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือเป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป โดยต้องได้รับใบอนุญาตขับรถ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และ

๓. มีความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติหน้าที่และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังนี้

- รถกะบะความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์หลา
- รถฟาร์มแทรกเตอร์ทุกชนิด
- รถแทรกเตอร์ตัดหญ้า
- รถบล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- รถอัดฉีด
- รถบรรทุกน้ำ
- รถบรรทุกน้ำมัน
- รถไม้กวาด
- รถยกชนิดงาแฉะ (FORK LIET) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
- รถยกชนิดแครีเครน (KARRY CRANE) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
- รถดับน้ำ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- รถบดสันสะเทือน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- รถบล้อยเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- รถบล้อยเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- รถกลิ้งดินแคะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- รถยกชนิดทรัคเครน (TRUCK CRANE)
- เครื่องทำลายคอนกรีต
- รถยกกระเช้า
- รถบัสติดแอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอส.พี ขึ้นไป ช่วงยาวระหว่างล้อหน้าถึงล้อหลังตั้งแต่ ๕.๕ เมตร และขนาดความยาวของรถทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๑๐ เมตร
- รถซ่อมบำรุง

๒. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดีและได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ใบอนุญาตขับซีรยนต์ประเภท ๒)

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
- ได้รับค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๒) ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำประปา) จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย เช่น การจัดเก็บค่าน้ำประปาหมู่บ้าน การรับ - ส่งเงินค่าน้ำประปา เป็นต้น หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับเงินค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
- ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

ผนวก ข

รายละเอียดหลักสูตรวิชาที่ดำเนินการสรรหา
(ท้ายประกาศเทศบาลตำบลคลองพนพัฒนา)

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยโดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถ
ที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่อง
ดังต่อไปนี้

(๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

(๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ
หรือสังคม

(๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล
หรือสมมติฐาน

(๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับ
ตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น

๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

(๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

(๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(๖) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ. ๒๕๔๖

(๗) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๑.๓ วิชาภาษาไทย

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การขยายความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๑.๔ วิชาภาษาอังกฤษ

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน ทาง การอ่าน การสรุปความ การตีความ และความเข้าใจสาระสำคัญของข้อความในระดับเบื้องต้น

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้การปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและเขียนแบบสถาปัตยกรรม
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เขียนแบบโปรแกรม AutoCAD และโปรแกรมที่ใช้เขียนแบบอื่น ๆ
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีและระบบ สัญลักษณ์วัสดุก่อสร้างด้านสถาปัตยกรรมและด้านวิศวกรรม
- (๔) ความรู้เกี่ยวกับงานภูมิทัศน์
- (๕) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา

รายการ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้	๒๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐	
๒. ความรู้ในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๑๐	
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๕๐	โดยวิธีทดสอบภาคปฏิบัติ
๑. มีทักษะในเรื่องจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๒๕	
๒. มีความสามารถในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๒๕	
คุณสมบัติส่วนบุคคล	๓๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๑. ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน	๕	
๒. บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา	๕	
๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๕	
๔. มนุษยสัมพันธ์	๕	
๕. ทศนคติ แรงจูงใจ	๕	
๖. จริยธรรม	๕	
รวม	๑๐๐	

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา

รายการ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้	๒๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐	
๒. ความรู้ในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๑๐	
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๕๐	โดยวิธีทดสอบภาคปฏิบัติ
๑. มีทักษะในเรื่องจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๒๕	
๒. มีความสามารถในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๒๕	
คุณสมบัติส่วนบุคคล	๓๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๑. ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน	๕	
๒. บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา	๕	
๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๕	
๔. มนุษยสัมพันธ์	๕	
๕. ทศนคติ แรงจูงใจ	๕	
๖. จริยธรรม	๕	
รวม	๑๐๐	

๓. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำประปา) จำนวน ๒ อัตรา

รายการ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้	๒๐	
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒. ความรู้ในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๑๐	
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๕๐	
๑. มีทักษะในเรื่องจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๒๕	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒. มีความสามารถในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๒๕	
คุณสมบัติส่วนบุคคล	๓๐	
๑. ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน	๕	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒. บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา	๕	
๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๕	
๔. มนุษยสัมพันธ์	๕	
๕. ทศนคติ แรงจูงใจ	๕	
๖. จริยธรรม	๕	
รวม	๑๐๐	
